

年度	公表月	機構受付 番号	市町村名	市町村 受付番号
----	-----	------------	------	-------------

農用地等の借受希望申込書 (新規 ・ 変更)

平成 年 月 日

公益社団法人
千葉県園芸協会理事長 様

氏名 印
(法人名・代表者名)

住所

私は、農地中間管理事業の対象農地を借り受けたいので、以下のとおり申請します。また、以下の記載内容について虚偽がないことを誓約します。

なお、この申込書の記載事項のうち、氏名又は名称、区域内外の農業者の別、希望する農用地等の種別・面積、作物の種別については、公表されることを承諾します。

記

1 借受けを希望する農用地の条件

農用地等の所在地	市町村名	区域名		
	<small>※複数ある場合は記入してください</small>	<small>※複数ある場合は記入してください</small>		
区域内外の農業者の別等	<input type="checkbox"/> 希望区域内の農業者	<input type="checkbox"/> 希望区域外の農業者	<input type="checkbox"/> 新規就農(参入)者	
希望する農用地等の種別及び面積	田 <input type="checkbox"/> m ²	畑 <input type="checkbox"/> m ²	樹園地 <input type="checkbox"/> m ²	その他() <input type="checkbox"/> m ²
作付けを予定する作物 (複数回答可)	<input type="checkbox"/> 水稻	<input type="checkbox"/> 麦	<input type="checkbox"/> 大豆	<input type="checkbox"/> いも
	<input type="checkbox"/> 果樹	<input type="checkbox"/> 野菜	<input type="checkbox"/> 施設	<input type="checkbox"/> 露地
	花卉 <input type="checkbox"/> 施設 <input type="checkbox"/> 露地		その他	
有機農業の有無	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無		
借受けを希望する期間	借受開始時期	平成 年 月 ~	期間	年
希望する賃料	年間	円/10a ~		円/10a
その他希望する条件				
農用地を借受ける理由	<input type="checkbox"/> 規模拡大		<input type="checkbox"/> 農地の集約化	
	<input type="checkbox"/> 新規就農(参入)		その他	

2 借受希望者の連絡先等

氏名(法人名・代表者名)	(フリガナ)	電話番号	自宅	
	(才)		携帯	
メールアドレス		FAX番号		
現在住所	〒 -	都道府県	市町村	

(裏面へつづく)

3 現在の農業経営状況等

現在の状況	<input type="checkbox"/> 「人・農地プラン」に掲載の地域の中心経営体		<input type="checkbox"/> 認定農業者		<input type="checkbox"/> 認定新規就農者		
	<input type="checkbox"/> 農業生産法人		<input type="checkbox"/> その他個人		<input type="checkbox"/> その他法人		
就農年	<input type="checkbox"/> 昭和		<input type="checkbox"/> 平成		年		
労働力状況	家族労働力	人	雇用労働力常雇	人	臨時	人	
所有地	作目・部門						
	面積又(m ²)は飼養頭羽数						
借入地	作目・部門						
	面積又(m ²)は飼養頭羽数						
作業受託	作目・部門						
	面積又(m ²)は飼養頭羽数						
施設、機械の所有状況	トラクター	馬力	台数	馬力	台数	馬力	台数
	田植機	条植	台数	条植	台数	条植	台数
	コンバイン	条刈	台数	条刈	台数	条刈	台数
	ハウス	m ²		主な用途			
	その他			主な用途			
常時農業に従事する役員の職・氏名 ※法人の場合	職	氏名		職	氏名		
	職	氏名		職	氏名		
備考							

4 添付資料

- (1) 法人の場合、定款の写しを1部添付してください。
 (2) 新規就農(参入)希望の場合、別添の「農業経営実施計画書」を1部添付してください。

申込内容に追加又は変更がある場合

太枠部分の内容に追加又は変更がある場合には、その内容の記入及び氏名・住所欄を記入し、押印したものを再度提出してください(申込書表面の表題横にある「変更」欄にもチェックをしてください)。

※留意事項
情報提供について

申込書に記載していただいた情報は、農地の貸付業務、新規営農者の農業経営指導等のために行政機関や「青年農業育成センター」「成田市農業センター」「南房総農業支援センター」「農業協同組合」に情報提供する場合があります。