

年度	公表月	機構受付番号	初めての申し込みの場合は新規にチェックをしてください
----	-----	--------	----------------------------

**記入例** 農用地等の借受希望申込書 (  新規 ・  変更 )

公益社団法人  
千葉県園芸協会理事長 様

提出日を記入してください

平成 28 年 ○ 月 ○ 日

必ず印鑑を押してください

黄色部分の内容は公表されます

農事組合法人 園芸機構  
代表理事 園芸 太郎  
氏名 (法人名・代表者名)



住所 千葉市中央区市場町○番○号

私は、農地中間管理事業の対象農地を借り受けたいので、以下のとおり申請します。また、以下の記載内容について虚偽がないことを誓約します。

なお、この申込書の記載事項のうち、氏名又は名称、区域内外の農業者の別、希望する農用地等の種別・面積、作物の種別については、公表されることを承諾します。

千葉県全域の場合、県全域と記入してください。

希望が複数ある場合は、①②等を使い、市町村と区域を対応させてください。区域はリストを確認してください

1 借受けを希望する農用地の所在地

農用地等の所在地	市町村名 ①○○市 ②○○町 ③○○市 ※複数ある場合は記入してください	区域名 ①○○地区 ②○○地区、○○地区 ③全域 ※複数ある場合は記入してください						
区域内外の農業者の別等	<input checked="" type="checkbox"/> 希望区域内の農業者	<input type="checkbox"/> 希望区域外の農業者	<input type="checkbox"/> 新規就農(参入)者					
希望する農用地等の種別及び面積	田 10,000 m <sup>2</sup>	畑 10,000 m <sup>2</sup>	樹園地 m <sup>2</sup>	その他( ) m <sup>2</sup>				
作付けを予定する作物(複数回答可)	<input checked="" type="checkbox"/> 水稻	<input type="checkbox"/> 麦	<input type="checkbox"/> 大豆	<input checked="" type="checkbox"/> いも	<input type="checkbox"/> 果樹	野菜	<input type="checkbox"/> 施設	<input checked="" type="checkbox"/> 露地
有機農業の有無	<input type="checkbox"/> 有	<input checked="" type="checkbox"/> 無	項目にないものや、栽培する作物の種別が分かっている場合、お書きください。					
借受けを希望する期間	借受開始時期	平成 28 年 ○ 月 ~	期間	10 年				
希望する賃料	年間	10,000 円/10a ~	15,000 円/10a					
その他希望する条件	基盤整備済みを希望する等の条件をお書きください。 利用権の交換を行う場合、誰と交換する等の詳細をお書きください。 希望する区域より更に詳細な地域がある場合、お書きください。 その他、希望する条件等をお書きください。							
農用地を借受ける理由	<input checked="" type="checkbox"/> 規模拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 農地の集約化	<input type="checkbox"/> 新規就農(参入)	その他				

2 借受希望者の連絡先等

氏名(法人名・代表者名)	(フリガナ) エンゲイ タロウ 園芸 太郎 (○○才)	電話番号	自宅	○○○(○○○)○○○○
			携帯	○○○(○○○)○○○○
メールアドレス	○○○@□□□□	FAX番号	○○○(○○○)○○○○	
現在住所	〒 ○○○ - ○○○○	千葉県 都道府県 千葉市町村 中央区市場町○番○号		

(裏面へつづく)

## 3 現在の農業経営状況等

現在の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 「人・農地プラン」に掲載の地域の中心経営体		<input checked="" type="checkbox"/> 認定農業者		<input type="checkbox"/> 認定新規就農者		
	<input checked="" type="checkbox"/> 農業生産法人		<input type="checkbox"/> その他個人		<input type="checkbox"/> その他法人		
就農年	<input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 10 年						
労働力状況	家族労働力	人		雇用労働力常雇	10 人	臨時 2 人	
所有地	作目・部門	水稻		野菜		乳牛	
	面積又(m <sup>2</sup> )は飼養頭羽数	100,000m <sup>2</sup>		20,000m <sup>2</sup>		25頭	
借入地	作目・部門	水稻		麦		大豆	
	面積又(m <sup>2</sup> )は飼養頭羽数	10,000m <sup>2</sup>		5,000m <sup>2</sup>		5,000m <sup>2</sup>	
作業受託	作目・部門	水稻					
	面積又(m <sup>2</sup> )は飼養頭羽数	40,000m <sup>2</sup>					
施設、機械の所有状況	トラクター	馬力 40	台数 1	馬力 36	台数 1	馬力	台数
	田植機	条植 6	台数 1	条植	台数	条植	台数
	コンバイン	条刈 5	台数 1	条刈	台数	条刈	台数
	ハウス	2,000 m <sup>2</sup>		主な用途 育苗、トマト			
	その他			主な用途			
常時農業に従事する役員の職・氏名 ※法人の場合	職 代表 理事	氏名 園芸 太郎	職 理事	氏名 園芸 次郎			
	職 理事	氏名 千葉 三郎	職	氏名			
備考							

## 4 添付資料

- (1) 法人の場合、定款の写しを1部添付してください。  
(2) 新規就農(参入)希望の場合、別添の「農業経営実施計画書」を1部添付してください。

## 申込内容に追加又は変更がある場合

太枠部分の内容に追加又は変更がある場合には、その内容の記入及び氏名・住所欄を記入し、押印したものを再度提出してください(申込書表面の表題横にある「変更」欄にもチェックをしてください)。

※留意事項  
情報提供について

申込書に記載していただいた情報は、農地の貸付業務、新規営農者の農業経営指導等のために行政機関や「青年農業育成センター」「成田市農業センター」「南房総農業支援センター」「農業協同組合」に情報提供する場合があります。