プランナー情報登録シート

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな  氏名　　　　　　　　　　　　　　　　【千葉県プランナー登録年度　　　　　　　　】  所属　　　　　　　　　　　　　　　　　役職  生年月日　　　　　　　　　　　　　　　性別  住所 | |
| Ⅰ　最も支援・関与実績のある分野  【該当する分野に○（複数選択可）】  1米・穀類、2野菜、3果物、4花卉・園芸、  5酪農、6肉牛、7養豚、8養鶏、9林産、  10水産（養殖以外）、11水産（養殖）、  12植物工場等、  13その他（　　　　　　　　　　　） | Ⅱ　最も支援・従事実績のあるテーマ  【該当する分野に○（複数選択可）】  1生産、2加工・製造、3商品開発、  4販売（国内）、5販売（海外）、  6業態転換/開発、7観光・地域活性化、  8バイオマス・再エネ、  9その他（　　　　　　　　　　　　） |
| Ⅲ　対応し得る相談内容・課題【該当する分野に○（複数選択可）】  1経営・事業戦略立案、2ビジネスモデル・事業計画構築、3営業体制強化、  4経営管理体制強化、5資金調達/財務改善支援、6技術革新支援、7品質管理強化、  8ブランド戦略/広告戦略立案、9知的財産戦略立案～遂行、  10人材採用・育成（教育）支援、11インフラ/ＩＣＴ支援  12その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| Ⅳ　保有資格等  （6次産業化や農林漁業支援に繋がる、その他登録制資格なども記入。中央サポートセンターや他県の6次産業化プランナーとして登録されている場合は、その旨も記入） | |
| Ⅴ　実績詳細  （農林漁業支援、及び6次産業化への取組実績、提供しうるスキル等があれば記入） | |
| Ⅵ　希望・意向等  （本格的な6次産業化に必要なアプローチ、取り組むべき課題など、意見を記入） | |

各種資格等を証する書類及び経歴を証する書類を添付のこと。また、その他経歴・実績をアピールする資料（農林漁業者支援等の実績を示す書類、執筆した記事・書籍、携わった商品開発情報等）があれば添付すること。