プランナー情報登録シート

|  |
| --- |
| ふりがな氏名　　　　　　　　　　　　　　　　【千葉県プランナー登録年度　　　　　　　　】所属　　　　　　　　　　　　　　　　　役職　　　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日　　　　　　　　　　　　　　　性別　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| Ⅰ　最も支援・関与実績のある分野【該当する分野に○（複数選択可）】1米・穀類、2野菜、3果物、4花卉・園芸、5酪農、6肉牛、7養豚、8養鶏、9林産、10水産（養殖以外）、11水産（養殖）、12植物工場等、13その他（　　　　　　　　　　　） | Ⅱ　最も支援・従事実績のあるテーマ【該当する分野に○（複数選択可）】1生産、2加工・製造、3商品開発、4販売（国内）、5販売（海外）、6業態転換/開発、7観光・地域活性化、8バイオマス・再エネ、9その他（　　　　　　　　　　　　） |
| Ⅲ　対応し得る相談内容・課題【該当する分野に○（複数選択可）】1経営・事業戦略立案、2ビジネスモデル・事業計画構築、3営業体制強化、4経営管理体制強化、5資金調達/財務改善支援、6技術革新支援、7品質管理強化、8ブランド戦略/広告戦略立案、9知的財産戦略立案～遂行、10人材採用・育成（教育）支援、11インフラ/ＩＣＴ支援12その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| Ⅳ　保有資格等（6次産業化や農林漁業支援に繋がる、その他登録制資格なども記入。中央サポートセンターや他県の6次産業化プランナーとして登録されている場合は、その旨も記入） |
| Ⅴ　実績詳細（農林漁業支援、及び6次産業化への取組実績、提供しうるスキル等があれば記入） |
| Ⅵ　希望・意向等（本格的な6次産業化に必要なアプローチ、取り組むべき課題など、意見を記入） |

各種資格等を証する書類及び経歴を証する書類を添付のこと。また、その他経歴・実績をアピールする資料（農林漁業者支援等の実績を示す書類、執筆した記事・書籍、携わった商品開発情報等）があれば添付すること。